

弥富はばたき児童クラブ春休み短期登録 申し込み用紙

令和 年 月 日

〒
保護者 住所
マンション名等
氏名
電話番号

印

次のとおり児童クラブ冬期短期における登録を申請します。

ふりがな 児 童 名		保護者との続柄	
生 年 月 日	平成 年 月 日	性 別	男 ・ 女
学 校 名	桜・日の出・弥生・大藤・栄南・白鳥・十四山東部・十四山西部 その他（ ）小学校 1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5 ・ 6 年生		
登 録 期 間	令和 7年 3月 25日 ～ 令和 7年 3月 31日		

緊急時における連絡について

緊急連絡先及び送迎者 (送迎者リスト)	① 氏名	(ふりがな)	続柄	勤務先(部署など)住所	自宅番号
	② 氏名	(ふりがな)	連絡順	勤務先電話番号	携帯番号
			続柄	勤務先(部署など)住所	自宅番号
			連絡順	勤務先電話番号	携帯番号

《特記事項》

※食物アレルギー(食物、植物)など

《弥富はばたき児童クラブ利用について》

この度は、「弥富はばたき児童クラブ」への短期ご登録ありがとうございます。弥富はばたき児童クラブでは各小学校及び市役所との連携を取りながら運営を行って参ります。

「利用日程」用紙の利用を希望される日の欄に預かり希望時間をご記入ください。定員超過により日程の変更が必要な方へは、日程調整期間中（～2月28日まで）にお知らせ致します。尚、日程の決定報告につきましては、募集期間終了後に別紙にて保護者各位にお知らせ致します。

- 児童クラブの開所から閉所までの時間は8：30～17：30までです。
※閉所時間を過ぎますと15分につき500円をお願いしております。
17時30分を超える預かりは原則行うことが出来ませんのでご協力をお願い致します。
- 利用される日付をお選びいただき、送りお迎えの時間を記入して下さい。利用されない日付に関しては空白でお願いします。児童クラブへは朝8時30分～9時を目安にお子様をお送り下さい。
- 各学校機関、市役所と連携を取りながら運営をしております。安全管理上、児童クラブの利用状況及び登録に必要な情報につきましては各機関において情報共有をさせていただきますことをご了承下さい。
- 上記の内容に同意の上ご登録をお願い致します。

【利用日程】

- 利用希望日の欄に、希望時間のご記入下さい。
- 開所日程と時間は下記の通りです。お時間までにお迎えをお願い致します。

3月開所日

3月25日	火		1
3月26日	水		2
3月27日	木		3
3月28日	金		4
<u>3月29日</u>	土		<u>5</u>
<u>◇3月31日</u>	月		<u>6</u>

【早朝預かり申請】

8時からの早朝預かり希望について

希望する ・ 希望しない

【記入例】

25日	火	8:30 ~ 15:00	1
26日	水		

【開所時間】

(開所) 8:30 ~

(閉所) ~17:30

※利用を希望する欄に希望時間をご記入下さい。

※日付の横に印が日は下記の通りになります。

■・・・給食設定がありません。お弁当をご持参ください。

◇・・・降所時間16:00までとなります。

△・・・降園時間12:00までとなります。

小学校名 _____ 年生

ふりがな

氏名 _____ (印)